



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.10.2021 № 1818/11- 01

Об утверждении Порядка организации бесплатного горячего питания отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Чехов

Во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ «Об образовании», в целях организации питания и оказания социальной поддержки отдельным категориям обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Чехов

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок организации бесплатного горячего питания отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Чехов (прилагается).
2. Советнику Главы городского округа Чехов Глебовой С.В. опубликовать настоящее постановление в печатных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Чехов.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2022.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Чехов Градскова Е.В.

Глава городского округа Чехов

Г.И. Артамонов



DIRECTUM-25360-1139646

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
городского округа Чехов

от 28.10.2021 № 1818/11-01

**Порядок
организации бесплатного горячего питания отдельных категорий
обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях
городского округа Чехов**

1. Порядок организации бесплатного горячего питания отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Чехов (далее - Порядок) определяет порядок организации бесплатного горячего питания в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа Чехов, порядок и условия предоставления компенсации за питание в денежном эквиваленте отдельным категориям обучающихся с целью оказания им адресной социальной поддержки и обеспечения обучающихся и воспитанников качественным и рациональным питанием.

2. Финансирование расходов, связанных с организацией бесплатного горячего питания:

- обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Чехов, осуществляется за счет средств федерального бюджета, бюджета Московской области и бюджета городского округа Чехов в рамках субсидий на организацию бесплатного горячего питания обучающихся;

- обучающихся, получающих основное и среднее общее образование и отдельных категорий обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Чехов, осуществляется за счет средств бюджета Московской области и бюджета городского округа Чехов в рамках субсидий на организацию бесплатного горячего питания обучающихся.

3. Бесплатным горячим питанием обеспечиваются следующие категории обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Чехов (далее – обучающиеся):

3.1. Обучающиеся 1-4 классов, за исключением обучающихся, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка-завтраком для обучающихся в 1 смену или полдником для обучающихся во 2 смену;

3.2. Дети из многодетных семей; дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся в 1 смену – завтраком и обедом, обучающиеся во 2 смену- полдником и обедом;



3.3. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, в отношении которых установлена опека (попечительство); дети из малообеспеченных семей, а также дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации: дети родителей-инвалидов, дети, жизнедеятельность которых нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи – обедом.

4. Обучающиеся обеспечиваются по факту присутствия на занятиях:

4.1 в 2022 финансовом году (январь-декабрь):

-завтрак из расчета 71,30 рублей на человека;

-обед из расчета 87,00 рублей на человека для обучающихся 1-4 классов и 110,00 рублей для обучающихся 5-11 классов;

4.2 в 2023 финансовом году (январь-декабрь):

-завтрак из расчета 74,30 рублей на человека;

-обед из расчета 90,00 рублей на человека для обучающихся 1-4 классов и 114,00 рублей для обучающихся 5-11 классов.

5. Дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья, находящиеся на домашнем обучении, в том числе с использованием дистанционных технологий, на основании письменного заявления одного из родителей (законного представителя) обеспечиваются двухразовым питанием в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) или получают денежную компенсацию.

Перечень и нормы предоставления продуктов, входящих в состав бесплатного двухразового питания в виде сухого пайка, должны соответствовать среднесуточным наборам продуктов, определенным в меню образовательного учреждения, в соответствии с количеством учебных дней общеобразовательного учреждения, за исключением выходных, праздничных и каникулярных дней.

Денежная компенсация рассчитывается в соответствии с суммой завтрака и обеда, указанной в пункте 4 настоящего Порядка, в соответствии с количеством учебных дней общеобразовательного учреждения, за исключением выходных, праздничных и каникулярных дней.

Заявление о выделении денежной компенсации предоставляется руководителю общеобразовательного учреждения по форме, указанной в Приложении №1 к настоящему Порядку, не позднее 25 сентября текущего года. Денежная компенсация выплачивается ежемесячно с начала нового финансового года (январь-декабрь) не позднее 10 числа месяца, следующего за расчетным на банковские реквизиты, указанные в заявлении.

6. Горячее питание обучающимся, указанных в п.3.2-3.3 настоящего Порядка, предоставляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей), подаваемого руководителю муниципального общеобразовательного учреждения по форме, указанной в Приложении №2 к



настоящему Порядку, с приложением документов, подтверждающих право на предоставление бесплатного питания:

6.1 для детей из многодетной семьи - копия удостоверения многодетной семьи (матери, отца) или справка (или подтверждающие документы) о статусе семьи, приравненной к многодетной (с предъявлением подлинника для сверки), в том числе удостоверение многодетной семьи в электронном виде.

6.2 для детей-инвалидов - копия справки медико-социальной экспертизы (с предъявлением подлинника для сверки). Для детей с ограниченными возможностями здоровья - заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающий их статус.

6.3 для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - копия удостоверения (распоряжения) об установлении опеки (с предъявлением подлинника для сверки).

6.4 для детей, проживающих в малообеспеченных семьях - справка из Чеховского управления Минсоцразвития МО о получении ежемесячных пособий на ребёнка.

6.5 для детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи - акт обследования жилищно-бытовых и материальных условий семьи по форме, указанной в Приложении № 3 к настоящему Порядку.

Акт обследования жилищно-бытовых и материальных условий семьи составляется комиссией муниципального общеобразовательного учреждения городского округа Чехов, состоящей не менее чем из 3 человек (классный руководитель, член родительского комитета, социальный педагог). В акте указываются жилищно-бытовые условия обучающегося, состав семьи, место работы, должность родителей (законных представителей). В акте должно быть заключение о необходимости предоставления адресного питания обучающемуся. Обследование жилищно-бытовых условий семьи проводится с согласия родителей (законных представителей).

6.6 для детей родителей-инвалидов - копия справки медико-социальной экспертизы (с предъявлением подлинника для сверки).

7. Списки обучающихся, получающих бесплатное питание, указанных в пунктах 3.2-3.3 настоящего Порядка, утверждаются приказом руководителя муниципального общеобразовательного учреждения.

8. Решение об отказе предоставления горячего питания, либо об отказе в выделении денежной компенсации, предусмотренной п. 5 настоящего Порядка, принимается руководителем муниципального общеобразовательного учреждения в течение 10 дней с даты подачи заявления в следующих случаях:

- 1) нахождение обучающегося на полном государственном обеспечении;



2) лишения или ограничения родителя, обратившегося за предоставлением горячего питания, либо выделением денежной компенсации, предусмотренной п. 5 настоящего Порядка, в родительских правах;

3) не предоставление документов, указанных в п.6 настоящего Порядка.

9. Уведомление об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания либо отказе в выделении денежной компенсации, предусмотренной п. 5 настоящего Порядка, с указанием причин, направляется в письменной форме заявителю.

10. В случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для возникновения права на обеспечение горячим питанием в соответствии с настоящим Порядком, родители (законные представители) обучающегося обязаны незамедлительно уведомить об этом руководителя муниципального общеобразовательного учреждения в письменной форме. Если вследствие изменения обстоятельств право на обеспечение питанием в соответствии с настоящим Порядком утрачивается, обучающийся исключается из списков обучающихся, получающих бесплатное горячее питание, на основании приказа руководителя муниципального общеобразовательного учреждения.

11. Контроль за качеством и фактической стоимостью питания осуществляется руководителями муниципальных общеобразовательных учреждений.

12. Руководитель муниципального общеобразовательного учреждения несет персональную ответственность за организацию питания обучающихся в общеобразовательном учреждении.



Приложение №1
к Порядку
организации горячего питания
отдельных категорий обучающихся в
муниципальных общеобразовательных
учреждениях городского округа Чехов

Директору _____

ФИО родителя (законного представителя),

зарегистрированного по адресу:

тел.: _____

заявление.

Прошу Вас выплатить денежную компенсацию вместо набора пищевых продуктов (сухого пайка) в связи с тем, что мой ребенок (ФИО полностью), учащийся _____ класса _____ (наименование учреждения), является/имеет _____ (инвалидом или имеет ограниченные возможности здоровья) и находится на домашнем обучении.

Банковские реквизиты прилагаю.

Дата

Подпись родителя (законного представителя)



Приложение №2
к Порядку
организации горячего питания
отдельных категорий обучающихся в
муниципальных общеобразовательных
учреждениях городского округа Чехов

Директору _____

ФИО родителя (законного представителя),

зарегистрированного по адресу:

тел.: _____

заявление.

Прошу Вас обеспечить бесплатным горячим питанием моего (мою) несовершеннолетнего сына (дочь), ФИО, ученика (цу) _____ класса, в связи с тем, что (указать льготную категорию).

В случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для возникновения права на обеспечение горячим питанием, обязуюсь незамедлительно уведомить об этом директора школы в письменной форме.

Приложение:

- 1.
- 2.

Дата

Подпись родителя (законного представителя)



Приложение №3
к Порядку
организации горячего питания
отдельных категорий обучающихся в
муниципальных общеобразовательных
учреждениях городского округа Чехов

Утверждаю

Директор _____
(наименование учреждения)
ФИО _____

Акт обследования
жилищно-бытовых условий семьи по месту проживания

Дата посещения семьи _____

Фамилия, имя, отчество ребенка

Год рождения ребёнка

Адрес фактического проживания _____

Адрес регистрации ребенка _____

Общеобразовательное учреждение, класс _____

Родители:

ФИО матери



место работы _____

телефон _____

ФИО отца _____

место работы _____

телефон _____

Члены семьи несовершеннолетнего:

Жилищно-бытовые условия _____

Обследование проводилось в присутствии: _(ФИО законного представителя)

Общие выводы: _____

С актом ознакомлен: _____ (ФИО и подпись законного представителя)

Классный руководитель _____

Социальный педагог _____

Член родительского комитета _____

